

DÉFINITION DU DOMAINE D'ÉVALUATION

Formation générale des adultes

Programme de la formation de base diversifiée

Exploration en entrepreneuriat

EXPLORATION D'IDÉES D'ENTREPRISES

PER-5402-1

Novembre 2021

Table des matières

Introduction	1
Contenu de l'évaluation	2
Précisions sur le contenu de l'évaluation	3
Les critères d'évaluation.....	3
La maîtrise des connaissances	3
La pondération	3
Les savoirs.....	4
Spécifications des instruments d'évaluation	5
L'épreuve : nombre de parties, sections, déroulement et durée	5
La composition de l'épreuve.....	5
Les outils de collecte de données.....	6
Le matériel autorisé.....	6
L'outil de jugement	7
Le seuil de réussite	7
La reprise	7
Annexe	9
Grilles d'évaluation à interprétation critérielle	11

Introduction

La définition du domaine d'évaluation (DDE) assure la correspondance entre le cours et les instruments d'évaluation. Elle sert à sélectionner, à organiser et à décrire les éléments essentiels et représentatifs du cours. Elle se fonde sur le programme d'études et le cours, et ne peut en aucun cas les remplacer lors de la planification des activités d'enseignement.

Toutes les définitions du domaine d'évaluation élaborées après le 30 juin 2014 par le ministère de l'Éducation (MEQ) sont prescrites. Par conséquent, ce sont les documents de référence servant à l'élaboration de toute épreuve, tant les épreuves ministérielles que les épreuves élaborées par les centres d'éducation des adultes ou par la Société GRICS (BIM). Les DDE permettent ainsi de préparer des épreuves en versions équivalentes et valides à l'échelle provinciale¹.

L'élaboration des instruments d'évaluation de ce cours relève des organismes scolaires autorisés. Le prototype d'épreuve fourni par le MEQ peut être utilisé tel quel, être modifié ou encore servir d'exemple pour l'élaboration de nouvelles versions.

Toute nouvelle version de l'épreuve ou toute adaptation du prototype d'épreuve doit porter le logo de l'organisme qui l'a conçue.

Les épreuves ministérielles et les prototypes d'épreuves du Ministère ne doivent en aucun temps être utilisés comme évaluation en aide à l'apprentissage ou encore en guise d'exercice.

Par ailleurs, comme le précise la Politique d'évaluation des apprentissages, il est essentiel que l'adulte sache ce sur quoi il sera évalué et ce qu'on attend de lui². Les DDE et les grilles d'évaluation à interprétation critérielle sont recommandées à cette fin.

-
1. GOUVERNEMENT DU QUÉBEC, MINISTÈRE DE L'ÉDUCATION (2003), *Politique d'évaluation des apprentissages*, p. 55.
 2. *Ibid.*, p. 11.

Contenu de l'évaluation

Renseignements généraux	
<p>Domaine général de formation</p> <ul style="list-style-type: none"> • Orientation et entrepreneuriat <p>Domaine d'apprentissage</p> <ul style="list-style-type: none"> • Développement professionnel <p>Famille de situations</p> <ul style="list-style-type: none"> • Idées d'entreprises 	<p>Programme d'études</p> <ul style="list-style-type: none"> • Exploration en entrepreneuriat <p>Cours</p> <ul style="list-style-type: none"> • Exploration d'idées d'entreprises
Éléments essentiels visés par l'évaluation	
<p>Compétences disciplinaires</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. S'interroger sur les enjeux de l'entrepreneuriat 2. Se situer au regard de l'entrepreneuriat 	<p>Catégories de savoirs</p> <ul style="list-style-type: none"> • Déclencheurs d'idées d'entreprises • Composantes d'une entreprise • Ressources d'aide à la création d'une entreprise
Critères d'évaluation	
<p>Critères d'évaluation pour la compétence 1</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Mise en œuvre rigoureuse d'une recherche d'information portant sur la création d'une entreprise 2. Analyse pertinente des composantes d'une idée d'entreprise <p>Critères d'évaluation pour la compétence 2</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Mise en œuvre rigoureuse d'une réflexion portant sur une idée d'entreprise 2. Justification cohérente et réaliste du potentiel d'une idée d'entreprise 	<p>Maîtrise des connaissances</p> <p>La maîtrise des connaissances suppose leur acquisition, leur compréhension, leur application et leur mobilisation, d'où le lien d'interdépendance entre les connaissances et les critères d'évaluation des compétences.</p>

Précisions sur le contenu de l'évaluation

Les critères d'évaluation

Les critères d'évaluation sont les mêmes que ceux présentés dans le cours.

Précisions sur les critères d'évaluation

1.1 Mise en œuvre rigoureuse d'une recherche d'information portant sur la création d'une entreprise

Ce critère mesure la capacité de l'adulte à :

- Dégager des éléments d'information portant sur la création d'une entreprise, à partir de déclencheurs, de ressources et/ou d'activités.

1.2 Analyse pertinente des composantes d'une idée d'entreprise

Ce critère mesure la capacité de l'adulte à :

- Décrire les relations entre les composantes d'une entreprise.

2.1 Mise en œuvre rigoureuse d'une réflexion portant sur une idée d'entreprise

Ce critère mesure la capacité de l'adulte à :

- Élaborer les composantes d'une idée d'entreprise.

2.2 Justification cohérente et réaliste du potentiel d'une idée d'entreprise

Ce critère mesure la capacité de l'adulte à :

- Cerner les forces et les faiblesses d'une idée d'entreprise;
- Déterminer les actions nécessaires pour concrétiser une idée d'entreprise.

La maîtrise des connaissances

Les connaissances sont évaluées en même temps que les compétences, à l'aide des tâches liées aux critères d'évaluation.

La pondération

La pondération des compétences est établie en fonction de l'importance accordée à chacune d'elles dans le cours. La répartition des points s'effectue comme suit :

Compétence 1 « S'interroger sur les enjeux de l'entrepreneuriat » : 50 %

Compétence 2 « Se situer au regard de l'entrepreneuriat » : 50 %

La pondération est inscrite sur les grilles d'évaluation à interprétation critérielle présentées en annexe. L'adulte doit connaître à l'avance les critères à partir desquels il est évalué et la pondération accordée à chacun d'eux.

Les savoirs

Le tableau suivant présente les savoirs qui sont prescrits pour le cours. L'épreuve doit mobiliser :

- au moins un savoir dans chaque catégorie de savoirs;
- au moins la moitié des savoirs.

Contenu disciplinaire

Catégories de savoirs	Sous-catégories de savoirs	Savoirs
Déclencheurs d'idées d'entreprises	Déclencheurs externes	<ul style="list-style-type: none"> • Résolution d'un problème • Réponse à un besoin • Occasions d'affaires
	Déclencheurs internes	<ul style="list-style-type: none"> • Passion ou passe-temps • Expérience professionnelle
Composantes d'une entreprise	Composantes internes	<ul style="list-style-type: none"> • Proposition de valeur • Clientèle • Canaux de distribution ou de diffusion • Activités clés • Ressources clés • Partenaires clés • Structure des coûts • Sources de revenus • Législation • Statut de l'entreprise
	Composantes externes	<ul style="list-style-type: none"> • Concurrence • Offre et demande
Ressources d'aide à la création d'une entreprise	Ressources documentaires	<ul style="list-style-type: none"> • Outil de réflexion conceptuel • Documents de référence
	Ressources du milieu	<ul style="list-style-type: none"> • Organismes • Activités de formation

Spécifications des instruments d'évaluation

L'épreuve : nombre de parties, sections, déroulement et durée

L'épreuve se déroule en une seule séance d'évaluation, au terme du cours.

Elle peut prendre l'une ou l'autre de ces deux formes :

- un questionnaire écrit, dont la durée ne peut excéder 180 minutes;
- une entrevue d'évaluation, dont la durée approximative est de 10 à 15 minutes.

La forme et la durée de l'épreuve doivent être précisées à l'avance à l'adulte.

La composition de l'épreuve

Dans le cas d'un questionnaire écrit :

Les questions posées à l'adulte doivent permettre à l'enseignante ou à l'enseignant de porter un jugement sur les deux compétences à partir des quatre critères d'évaluation.

Dans le cas d'une entrevue d'évaluation :

L'entrevue d'évaluation doit permettre à l'enseignante ou à l'enseignant de porter un jugement sur les deux compétences à partir des quatre critères d'évaluation. Cette entrevue s'appuie sur une production personnelle que l'adulte aura réalisée préalablement pendant la durée du cours.

Réalisation de la production personnelle

- L'adulte reçoit un *Cahier de préparation* dès les premières heures du cours ou plus tard. Ainsi, la période que l'adulte y consacra peut être très courte ou encore s'échelonner sur toute la durée du cours.
- Ce cahier comprend les indications dont l'adulte a besoin pour élaborer sa production personnelle. Ces indications doivent préciser la nature de la production attendue et, par des questions ou des consignes, guider l'adulte dans le travail qu'il doit réaliser.
- La production personnelle de l'adulte pourrait, par exemple, prendre la forme d'une recherche, d'un portfolio ou d'un journal de bord, ou toute autre forme lui permettant de témoigner qu'il a exploré des idées d'entreprises et qu'il a développé, de façon plus précise, une idée d'entreprise.
- Selon sa forme, la production personnelle pourrait être incluse dans le *Cahier de préparation* ou constituer un document à part.
- Comme la production ne sera pas évaluée, l'enseignante ou l'enseignant peut accompagner l'adulte lors de sa réalisation, notamment en s'assurant qu'il comprend bien les tâches demandées. L'adulte peut y travailler au centre ou à la maison.

Préparation à l'entrevue d'évaluation

- L'adulte prépare une courte présentation (d'environ 10 minutes) de la production personnelle qu'il fera à son enseignante ou à son enseignant.
- Avant l'entrevue d'évaluation, au moment convenu avec son enseignante ou son enseignant, l'adulte lui remet sa production personnelle.
- L'enseignante ou l'enseignant prépare l'entrevue en consultant la production personnelle de l'adulte. Au regard des tâches demandées à l'adulte, du contenu de sa production et des critères d'évaluation, l'enseignante ou l'enseignant cerne les aspects qui gagneraient à être précisés lors de l'entrevue. Pour ce faire, il peut être utile de se rappeler les questions et/ou les consignes du *Cahier de préparation* qui sont associées aux critères d'évaluation du cours, de façon à s'assurer d'obtenir le complément d'information nécessaire pour porter le jugement.

Déroulement de l'entrevue d'évaluation

- Avant le début de l'entrevue, l'enseignante ou l'enseignant remet à l'adulte sa production afin qu'il puisse la relire brièvement et ensuite l'utiliser pendant l'entrevue.
- Lors de l'entrevue, l'adulte doit faire la démonstration qu'il a acquis les compétences associées au cours en satisfaisant aux critères d'évaluation.
- Aux moments jugés appropriés de l'entrevue, l'enseignante ou l'enseignant intervient pour faire préciser les aspects souhaités ou pour relever des incohérences dans le contenu présenté.

Les outils de collecte de données

Dans le cas d'un questionnaire écrit :

- le *Cahier de l'adulte*.

Dans le cas d'une entrevue d'évaluation :

- le *Cahier de préparation*;
- la production personnelle;
- l'enregistrement de la rencontre.

Le matériel autorisé

Dans le cas d'un questionnaire écrit :

L'adulte a seulement droit à une feuille de notes.

La feuille de notes doit :

- être élaborée par l'adulte (sans l'aide de l'enseignante ou de l'enseignant);
- être rédigée sous forme télégraphique;
- comporter des mots-clés ou de courtes expressions (aucune phrase complète);
- tenir sur une feuille recto verso de 8 ½ x 11 po;
- être manuscrite ou tapée et imprimée (taille de police minimale de 12 points et simple interligne).

Cette feuille de notes doit être approuvée par l'enseignante ou l'enseignant.

Dans le cas d'une entrevue d'évaluation :

L'adulte a droit à son *Cahier de préparation* et à sa production personnelle.

L'outil de jugement

Pour l'évaluation des compétences « S'interroger sur les enjeux de l'entrepreneuriat » et « Se situer au regard de l'entrepreneuriat », la grille d'évaluation à interprétation critérielle est l'outil que l'enseignante ou l'enseignant utilise pour porter un jugement. L'interprétation critérielle consiste à comparer les données recueillies avec ce qui est attendu de l'adulte³. La grille est prescrite et comporte l'échelle d'appréciation suivante :

Manifestation d'une compétence :

- Marquée
- Assurée
- Acceptable
- Peu développée
- Très peu développée

Le seuil de réussite

Le seuil de réussite est de 60 %.

La reprise

Dans le cas d'un questionnaire écrit :

L'épreuve est reprise en entier dans une version différente.

Dans le cas d'une entrevue d'évaluation :

L'adulte peut choisir, avec l'autorisation de son enseignante ou de son enseignant, de réutiliser la même production personnelle, de la bonifier ou encore de réaliser une toute nouvelle production.

Dans les deux cas :

Si l'enseignante ou l'enseignant le juge pertinent, elle ou il peut offrir à l'adulte la possibilité de reprendre l'épreuve sous l'autre forme.

3. GOUVERNEMENT DU QUÉBEC, MINISTÈRE DE L'ÉDUCATION (2003), *Politique d'évaluation des apprentissages*, p. 34.

**ANNEXE – GRILLES D'ÉVALUATION
À INTERPRÉTATION CRITÉRIELLE**

Formation générale des adultes

ÉVALUATION

Grilles d'évaluation à interprétation critérielle

Nom de l'adulte

Nom de l'enseignante ou de l'enseignant

Date

Programme de la formation de base diversifiée
Exploration en entrepreneuriat

Cours
Exploration d'idées d'entreprises

PER-5402-1

Compétence 1 : S'interroger sur les enjeux de l'entrepreneuriat (50 %)**Consignes :**

- Pour chaque critère, encerclez l'énoncé ou les énoncés correspondant à la compétence de l'adulte.
- En vous rappelant que seuls les points prévus dans la grille sont attribuables, inscrivez ceux obtenus dans les cases appropriées.

Échelle d'appréciation Critères d'évaluation	Manifestation d'une compétence marquée	Manifestation d'une compétence assurée	Manifestation d'une compétence acceptable	Manifestation d'une compétence peu développée	Manifestation d'une compétence très peu développée	Note
1.1 Mise en œuvre rigoureuse d'une recherche d'information portant sur la création d'une entreprise	L'adulte dégage de sa démarche de nombreux éléments d'information significatifs sur la création d'une entreprise. 25	L'adulte dégage de sa démarche plusieurs éléments d'information significatifs sur la création d'une entreprise. 20	L'adulte dégage de sa démarche quelques éléments d'information significatifs sur la création d'une entreprise. 15	L'adulte dégage avec difficulté des éléments d'information sur la création d'une entreprise. 10	L'adulte dégage avec une grande difficulté des éléments d'information sur la création d'une entreprise. 5	___/25
1.2 Analyse pertinente des composantes d'une idée d'entreprise	L'adulte décrit, de façon juste, complète et détaillée, les relations entre les composantes d'une entreprise. 25	L'adulte décrit, de façon juste et assez complète, les relations entre les composantes d'une entreprise. 20	L'adulte décrit, de façon juste bien que sommaire, les relations entre les composantes d'une entreprise. 15	L'adulte décrit avec difficulté les relations entre les composantes d'une entreprise. 10	L'adulte décrit avec une grande difficulté les relations entre les composantes d'une entreprise. 5	___/25
Résultat :						___/50

Note : La note « 0 » est attribuée lorsque le rendement de l'adulte ne correspond en rien aux énoncés inscrits dans la grille.

Compétence 2 : Se situer au regard de l'entrepreneuriat (50 %)**Consignes :**

- Pour chaque critère, encerclez l'énoncé ou les énoncés correspondant à la compétence de l'adulte.
- En vous rappelant que seuls les points prévus dans la grille sont attribuables, inscrivez ceux obtenus dans les cases appropriées.

Échelle d'appréciation Critères d'évaluation	Manifestation d'une compétence marquée	Manifestation d'une compétence assurée	Manifestation d'une compétence acceptable	Manifestation d'une compétence peu développée	Manifestation d'une compétence très peu développée	Note
2.1 Mise en œuvre rigoureuse d'une réflexion portant sur une idée d'entreprise	L'adulte élabore, de façon juste, complète et détaillée, les composantes d'une idée d'entreprise. 25	L'adulte élabore, de façon juste et assez complète, les composantes d'une idée d'entreprise. 20	L'adulte élabore, de façon juste bien que sommaire, les composantes d'une idée d'entreprise. 15	L'adulte élabore avec difficulté les composantes d'une idée d'entreprise. 10	L'adulte élabore avec une grande difficulté les composantes d'une idée d'entreprise. 5	___/25
2.2 Justification cohérente et réaliste du potentiel d'une idée d'entreprise	L'adulte cerne, de façon juste, complète et détaillée, les forces et les faiblesses d'une idée d'entreprise. 15	L'adulte cerne, de façon juste et assez complète, les forces et les faiblesses d'une idée d'entreprise. 12	L'adulte cerne, de façon juste bien que sommaire, les forces et les faiblesses d'une idée d'entreprise. 9	L'adulte cerne avec difficulté les forces et les faiblesses d'une idée d'entreprise. 6	L'adulte cerne avec une grande difficulté les forces et les faiblesses d'une idée d'entreprise. 3	___/15
	L'adulte détermine, de façon juste, complète et détaillée, les actions pour concrétiser une idée d'entreprise. 10	L'adulte détermine, de façon juste et assez complète, les actions pour concrétiser une idée d'entreprise. 8	L'adulte détermine, de façon juste bien que sommaire, les actions pour concrétiser une idée d'entreprise. 6	L'adulte détermine avec difficulté les actions pour concrétiser une idée d'entreprise. 4	L'adulte détermine avec une grande difficulté les actions pour concrétiser une idée d'entreprise. 2	___/10
Résultat :						_____/50

Note : La note « 0 » est attribuée lorsque le rendement de l'adulte ne correspond en rien aux énoncés inscrits dans la grille.

