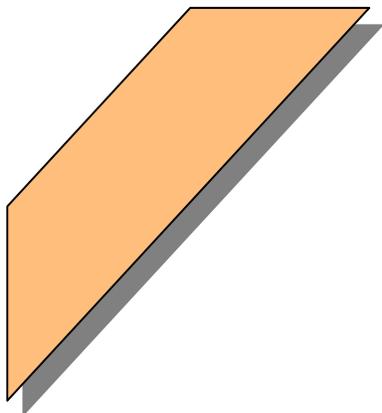


COMITÉ DES SERVICES  
DE L'ÉDUCATION DES ADULTES  
ET DE LA FORMATION PROFESSIONNELLE  
DE LA MONTÉRÉGIE

**RAPPORT D'ÉVALUATION DES PRIORITÉS  
DU SOUS-COMITÉ  
DE LA FORMATION GÉNÉRALE DES ADULTES  
2005 - 2006**

Président : Claude Vaillancourt  
Commission scolaire de Sorel-Tracy  
août 2006

2006.06.13/ClaudeV/evaluation priorites 05-06 (fr)



## TABLE DES MATIÈRES

Priorité 1 :	La réforme sur le curriculum de la formation générale de base .....	1
Priorité 2 :	Devis d'implantation de la formation commune de base .....	3
Priorité 3 :	Le développement de l'utilisation TIC .....	4
Priorité 4 :	Renouvellement des pratiques pédagogiques dans les centres .....	6
Priorité 5 :	Ressourcement des membres des sous-comités .....	7
	Participation des membres .....	9

## ÉVALUATION 2005 - 2006

<b>SOUS - COMITÉ</b>	FORMATION GÉNÉRALE DES ADULTES DE LA MONTÉRÉGIE
----------------------	---

<b>PRIORITÉ 1</b>	LA RÉFORME SUR LE CURRICULUM DE LA FORMATION GÉNÉRALE DE BASE
-------------------	---

<b>RÉSULTATS ATTENDUS</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- La participation de tous les comités locaux de pilotage à la formation montréalaise.</li> <li>- La prise en charge par les comités locaux de pilotage d'un projet par commission scolaire en lien avec la réforme à réaliser en classe.</li> <li>- La présentation des différents projets à la journée pédagogique de mars 2006</li> </ul>
---------------------------	---

### RAPPORT D'ÉVALUATION

Nous avons présenté le projet de formation continue 2005-2006 à toutes les directions de centre de la Montérégie. Toutefois, ce projet a été modifié à plusieurs reprises en raison des négociations dans le secteur public et aussi de l'état instable de développement des travaux du curriculum de la formation générale de base.

La première journée pédagogique décentralisée a été annulée. Les premières journées de formation du MÉLS ont eu lieu en janvier au lieu d'en octobre et n'ont pas abordé l'évaluation comme prévu; les personnes-ressources n'ont pas été à la hauteur des attentes. Une autre journée de formation du MÉLS a été ajoutée pour le personnel enseignant et professionnel ne faisant pas partie des comités de pilotage; cette formation a été appréciée. Enfin, une journée a été offerte sur l'évaluation; la formation était prématurée compte tenu des travaux réalisés en évaluation à ce moment.

À cause de la conjoncture, la mobilisation du personnel enseignant dans les comités de pilotage a été plus difficile; peu de comités locaux se sont réunis. Malgré tout, cinq commissions scolaires ont répondu à l'appel de projet que nous avons lancé; sept projets d'innovation pédagogique ont été réalisés.

Enfin, nous avons organisé la journée pédagogique du 17 mars 2006 qui a été une rencontre enrichissante pour le personnel enseignant et le professionnel des commissions scolaires de la Montérégie; 240 personnes ont participé aux différents ateliers pour s'approprier le nouveau curriculum de la formation générale de base, pour échanger des initiatives pédagogiques et pour développer des compétences intégrant les TIC. Nous avons noté l'appréciation des présentations des projets de nos commissions scolaires. Le dynamisme de l'équipe d'animation et l'intérêt des personnes participantes ont fait de cette journée de formation un succès. Voilà un autre pas vers le renouveau pédagogique !

RESSOURCES UTILISÉES : 24 465,48 \$    DISPONIBLE : 44 452 \$    RÉSIDUEL : 19 986,52 \$ (Détails page 2)

PORTEURS DU DOSSIER : Anne Bérat, Jean-Pierre Fredette, Stéphane Lavoie, Maria Normandin et Claude Vaillancourt.

<b>RECOMMANDATION</b>		dossier complété	X	à poursuivre l'an prochain		en attente
	<p>Nous recommandons de reporter à l'an prochain les surplus budgétaires temporaires causés par la participation de seulement 5 des 9 commissions scolaires aux projets d'innovation et par l'absence de frais des personnes-ressources pour l'animation et la technique de même que la gracieuseté des locaux utilisés, à la journée pédagogique du 17 mars.</p>					

## BUDGET PRIORITÉ 1

REVENUS		DÉPENSES	
Transfert 2004-05		Activité mise en forme	50,00 \$
mesure des plans de réussite	* 5 000,00 \$	Cantine Lucie	3 935,00 \$
Résiduel de la priorité		Son-arts	86,27 \$
journée pédagogique 2004-05	2 012,00 \$	Mme Larouche (Musée McCord)	78,21 \$
Inscriptions des C.S.		<b>Projets des C.S.</b>	
CSDGS	1 260 \$	Arts intégrateurs (CSMV)	2 100,00 \$
CSDHR	630 \$	Répertoire (CSST)	500,00 \$
CSMV	2 040 \$	Cyber MAT/SC (CSMV)	7 000,00 \$
CSP	870 \$	Lecture allumée (CSSH)	3 600,00 \$
CSTL	30 \$	Intelligences multiples (CSP)	2 500,00 \$
CSV	720 \$	Cyber anglais (CSST)	2 500,00 \$
CSST	990 \$	Plusieurs textes/têtes (CSDGS)	2 116,00 \$
CSS	30 \$		
M.S. des Roches	30 \$		
	7 440,00 \$		
Mesure 30180 DRM 2004-05	20 000,00 \$		
Mesure 30180 DRM 2005-06	<u>*10 000,00 \$</u>		
<b>TOTAL DES REVENUS</b>	<b>44 452,00 \$</b>	<b>TOTAL DES DÉPENSES</b>	<b>24 465,48 \$</b>
<b>RÉSIDUEL : 19 986,52 \$</b>			

\* Mesures non utilisées et transférées en 2006-2007.

## ÉVALUATION 2005 - 2006

<b>SOUS - COMITÉ</b>	FORMATION GÉNÉRALE DES ADULTES DE LA MONTÉRÉGIE
----------------------	---

<b>PRIORITÉ 2</b>	DEVIS D'IMPLANTATION DE LA FORMATION COMMUNE DE BASE
-------------------	--

<b>RÉSULTATS ATTENDUS</b>	Pour favoriser l'implantation dans les centres : - Dégager des orientations - Proposer des moyens concrets - Émettre des avis et des recommandations
---------------------------	---

### RAPPORT D'ÉVALUATION

La mise à l'essai des programmes du nouveau curriculum et leur implantation ont été retardées d'une année. Le guide organisationnel qui devait sortir à l'automne 2005 n'est pas encore disponible. Des changements inattendus et importants dans la structure même de la réforme, des retards des productions de nombreux documents de références et un climat d'incertitude face à l'implantation de la réforme ont fait obstacle à tout développement dans cette priorité.

RESSOURCES UTILISÉES : Aucune

PORTEURS DU DOSSIER : Anne Bérat, Nicole Leduc, Marie-Reine Rouillard

<b>RECOMMANDATION</b>		dossier complété	<b>x</b>	à poursuivre l'an prochain		en attente
	Ce mandat sera intégré dans la priorité 1, le «Renouveau pédagogique», en 2006-2007					

## ÉVALUATION 2005 - 2006

SOUS - COMITÉ

FORMATION GÉNÉRALE DES ADULTES DE LA MONTÉRÉGIE

PRIORITÉ 3

LE DÉVELOPPEMENT DE L'UTILISATION DES TIC

RÉSULTATS  
ATTENDUS

- Offre de formations suffisante et adéquate pour répondre aux besoins.
- Élaboration d'un plan TIC par centre FGA.
- Augmentation de l'achalandage du site web du SitSat.

### RAPPORT D'ÉVALUATION

L'année 2005-2006 a démarré tardivement en raison des moyens de pression exercés par le personnel en éducation.

#### Comité TIC FGA montérégien

Le comité TIC FGA montérégien, composé pour l'année 2005-2006 de neuf représentants de CS de la région (notons l'absence d'un représentant de la CSDHR) a réussi à se réunir à quatre reprises pour discuter, se former et échanger sur l'intégration des TIC en FGA dans la région.

#### Formations et accompagnement

Les formations formelles se sont déroulées lors des journées pédagogiques régionales. Une seule formation fut offerte le 28 octobre 2005 alors qu'au 17 mars 2006, 14 ateliers offerts portaient sur les TIC. En sus de ces formations formelles, les membres du SCFGA et du comité TIC FGA ont eu des présentations de *SPIP* pour leur permettre de collaborer au site web FGA Montérégie. Plusieurs accompagnements individuels, sur demande, ont été effectués, notamment dans l'appropriation de *SPIP* et dans une moindre mesure de *Moodle*.

#### Des projets TIC

Les cyberclasses sont sans contredit les projets les plus prisés. La **cyberclasse de français**, démarrée l'an dernier à la CSST, a fait des petits, on en retrouve trois à la CSMV et une à la CSVT cette année. Une **cyberclasse d'anglais** à la CSST a fait l'objet d'un soutien alors que les deux **cyberclasses de mathématiques** de la CSMV démarrent avec le logiciel *Tactic* pour les trois premiers niveaux et développent actuellement le dernier cours du 3<sup>e</sup> secondaire sur la plateforme *Moodle*. L'animateur SitSat ainsi qu'une ressource externe ont accompagné l'équipe de cybermath. Un projet de numérisation des bandes sonores de formatifs en français langue d'enseignement a aussi été réalisé. Plusieurs cyberclasses verront le jour l'an prochain.

#### Un site web dynamique

*SPIP* a été le fer de lance des actions du SitSat pour cette année. Le transfert de la banque régionale de formatifs vers un site dynamique a facilité l'entretien de la banque, a suscité beaucoup d'enthousiasme et a augmenté considérablement l'achalandage du site web du SitSat. La collaboration au site web n'en est encore qu'à ses débuts, mais augmentera très certainement au fil du temps et des efforts consentis à améliorer le site. Le site web, actuellement hébergé à la CS de la Seigneurie des Mille-Îles, doit être déménagé dans une CS de la Montérégie.

#### Un plan TIC par centre

Les différents intervenants régionaux (membres du SCFGA et du comité TIC FGA) furent sensibilisés à la nécessité d'un plan TIC par centre. Les résultats de l'enquête TIC 2005 devaient être le point de départ d'une réflexion pour l'élaboration d'un plan TIC. Les résultats attendus n'ont pas été à la hauteur, c'est-à-dire qu'il n'y a qu'un seul centre sur 22 de la Montérégie qui a son propre plan TIC. Parmi les raisons pour expliquer cette situation, il y a la difficulté liée aux négociations et la responsabilité de ce genre d'initiative qui incombe davantage à la direction de centre. Nous demeurons toutefois convaincus de la nécessité d'élaborer un plan d'intégration des TIC par centre. Nous reviendrons donc à la charge – d'une façon différente – pour l'an prochain.

#### Conclusion

Une excellente demi-année de travail pour le comité TIC FGA et le SitSat. Les défis sont grands, l'équipe est enthousiaste à poursuivre le travail amorcé; nous sommes dans la bonne direction, conservons le momentum!

RESSOURCES UTILISÉES : 7 500 \$    DISPONIBLE : 7 500 \$    RÉSIDUEL : 0 \$ (Détails page 5)

PORTEURS DU DOSSIER : Michel Chabot, Stéphane Lavoie et les sept enseignants membres du comité TIC FGA : Laurent Demers (CSMV), François Dion (CSP), Jacques Lamarche (CSTL), Claude Leclerc (CSST), Simon Martin (CSSH), Yves Rousseau (CSVDC), Roxanne Roy (CSVT)

RECOMMANDATIONS	Dossier Complété	✓	À poursuivre l'an prochain	en attente
	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Maintenir le comité TIC FGA montréalais : <ul style="list-style-type: none"> <li>• Pour accroître le rayonnement du SitSat, augmenter le nombre de représentant à un par centre plutôt qu'un par CS.</li> <li>• Définir et baliser le rôle du représentant de centre au comité.</li> <li>• Diminuer le nombre de réunion formelle du comité en favorisant les travaux en sous-comités et les rencontres virtuelles.</li> </ul> </li> <li>2. Déménager le site web vers un serveur d'une CS montréalais avec un nom de domaine décent et convivial.</li> <li>3. Proposer aux directions de centre l'intégration d'une composante TIC au plan de réussite du centre et proposer un plan tic par centre.</li> <li>4. Ne pas attendre l'expression de la demande de formation; être proactif, coordonner, et offrir des formations TIC aux enseignants.</li> <li>5. Développer et soutenir le projet <i>Moodle</i> et les cyberclasses.</li> <li>6. Demander à la table des DEAFP de faire les représentations nécessaires auprès de la table régionale des directeurs informatiques pour accélérer la mise en place : <ul style="list-style-type: none"> <li>• d'infrastructures locales permettant l'exploitation de SPIP</li> <li>• d'un environnement sans fil – permettant ainsi mobilité et économie</li> </ul> </li> <li>7. Reconduire le volet expérimentation et utilisation de <i>Breeze</i> (pour, entre autres, favoriser les rencontres virtuelles).</li> </ol>			

BUDGET PRIORITÉ 3			
REVENUS		DÉPENSES	
DEA	7 500,00 \$	Libérations et déplacements	
		CSST	1 202,00 \$
		CSVDC	899,00 \$
		CSVT	819,00 \$
		CSSH	1 380,00 \$
		CSDHR	0,00 \$
		CSP	1 180,00 \$
		CSMV	982,00 \$
		CSTL	<u>738,00 \$</u>
			7 200,00 \$
		Formation 16 juin	300,00 \$
TOTAL DES REVENUS	7 500,00 \$	TOTAL DES DÉPENSES	7 500,00 \$
RÉSIDUEL : 0,00 \$			

## ÉVALUATION 2005 - 2006

<b>SOUS - COMITÉ</b>	FORMATION GÉNÉRALE DES ADULTES DE LA MONTÉRÉGIE
----------------------	---

<b>PRIORITÉ 4</b>	RENOUVELLEMENT DES PRATIQUES PÉDAGOGIQUES DANS LES CENTRES
-------------------	--

<b>RÉSULTATS ATTENDUS</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Organisation d'au moins une rencontre de consolidation des apprentissages pour chacune des quatre approches pédagogiques (par projet, coopération, enseignement stratégique et API).</li> <li>- Plus grande autonomie et assurance des enseignants dans l'expérimentation des nouvelles approches pédagogiques.</li> </ul>
---------------------------	---

### RAPPORT D'ÉVALUATION

Suite à des démarches entreprises auprès des directions des centres de l'éducation des adultes des CS de la Montérégie, le projet de consolidation des apprentissages n'a pas été entériné pour les raisons suivantes :

- Les enseignants qui ont vraiment expérimenté les nouvelles approches dans leur classe ne ressentent pas le besoin de consolidation.
- Les enseignants, qui n'ont pas donné suite à leurs journées de formation par de l'expérimentation, n'ont pas suffisamment vécu significatif pour embarquer dans une démarche de consolidation.

Les enseignants, qui n'ont pas donné suite à leurs journées de formation par de l'expérimentation, n'ont pas suffisamment vécu significatif pour embarquer dans une démarche de consolidation.

Toutefois, avant d'abandonner complètement ce projet de renouvellement des pratiques pédagogiques, l'équipe responsable décide de rencontrer le formateur en approche coopérative et la formatrice en enseignement stratégique afin de rédiger un nouveau plan d'action à offrir à une troisième cohorte d'enseignants.

Ce plan d'action a été envoyé dans les centres de formation pour validation et pour susciter du recrutement d'enseignants.

Le climat de négociation dans la fonction publique n'étant pas favorable, aussi l'implantation de la réforme approchant à grands pas, les directions de centre ont décidé d'abandonner définitivement ce projet, préférant investir davantage les énergies dans l'appropriation de la réforme et de ses nouveaux programmes en formation commune de base.

RESSOURCES UTILISÉES : AUCUNE      DISPONIBLE : 13 925 \$ (MESURE)      RÉSIDUEL: 13 925 \$

PORTEURS DU DOSSIER : Frédéric Pozzoli et Danièle Girard

<b>RECOMMANDATION</b>	✓	dossier complété		à poursuivre l'an prochain		en attente
	Que le budget (mesure) rattaché au renouvellement des pratiques pédagogiques soit consacré au plan d'action d'appropriation des programmes et des stratégies en formation commune de base.					

## ÉVALUATION 2005 - 2006

<b>SOUS - COMITÉ</b>	FORMATION GÉNÉRALE DES ADULTES DE LA MONTÉRÉGIE
<b>PRIORITÉ 5</b>	RESSOURCEMENT DES MEMBRES DES SOUS-COMITÉS
<b>RÉSULTATS ATTENDUS</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- S'interroger sur certains aspects de notre vécu.</li> <li>- Se donner un temps d'arrêt pour mieux orienter nos actions et nos interventions.</li> </ul>

### RAPPORT D'ÉVALUATION

«Qu'est-ce que le temps? Si personne ne me le demande, je le sais.  
Si je veux l'expliquer à qui me le demande, je ne sais plus.» *Saint-Augustin*

Avec les thèmes suivants comme toile de fond :

Les temps de la vie, les nombreuses manières de gâcher notre temps, l'accoutumance, la culpabilité, les gains du temps et l'importance versus l'urgence, le docteur Serge Marquis a fait réfléchir les 25 participants à l'importance de notre temps. Une partie de la journée a aussi été consacré à la réflexion sur certaines croyances face au manque de temps et à l'organisation de ce dernier. Enfin des trucs ont été échangés pour identifier les obstacles qui empêchent de terminer quelque chose.

Selon les évaluations des participants, tous ont grandement apprécié leur journée de ressourcement.

Les commentaires recueillis démontrent que plusieurs appliqueront certaines pistes avancées lors de la conférence, telles que :

- Bien placer mon attention au bon endroit;
- Prendre le temps de s'arrêter;
- Être en état de conscience et vigilance;
- Don't miss the show!;
- Distinguer l'importance de l'urgence;
- Etc.

RESSOURCES UTILISÉES : 4 035.63 \$      DISPONIBLE: 3 000.00 \$      DÉFICIT : (1 035.63 \$) (Détails page 8)

PORTEURS DU DOSSIER : Anne Bérat et Anne-Françoise Van der Maren.

<b>RECOMMANDATIONS</b>		dossier complété	<b>X</b>	à poursuivre l'an prochain		en attente
	<p>Tel que convenu, le Sous-comité des compétences de base assumera la relève pour l'approbation et l'organisation du ressourcement de 2006-2007. Compte tenu que 26 personnes ont participé sur les 40 prévues, il faut revoir le processus de suivi et de relance des inscriptions. Le déficit peut être épongé avec les excédents de la priorité 1. Le «surplus alimentaire» du dîner a été donné à des organismes caritatifs.</p>					

## BUDGET PRIORITÉ 5

REVENUS		DÉPENSES	
DEA	3 000,00 \$	Personne ressource	2 875.63 \$
		Collations, cafés, breuvages, dîners	1 159,90 \$
<b>TOTAL DES REVENUS</b>	<b>3 000,00 \$</b>	<b>TOTAL DES DÉPENSES</b>	<b>4 035.53 \$</b>
<b>DÉFICIT : (1 035.63 \$)</b>			

## TABLEAU DE PARTICIPATION DES MEMBRES

Commission scolaire	Dates								Total
	13-09	18-10	15-11	24-01	14-02	20-04	24-05	30-05	
des Grandes-Seigneuries	X	X	X	X	X	X		X	7/8
des Hautes-Rivières	X	X	X	X	X	X		X	7/8
Marie-Victorin	X	X	X	X	X	X	X	X	8/8
des Patriotes	XX	16/16							
de St-Hyacinthe	X	X	X	X	X		X	X	7/8
des Sommets	X	X	X	X	X	X	X	X	8/8
de Sorel-Tracy	X	X	X	X	X	X	X	X	8/8
des Trois-Lacs	X	X	X	X	X	X			6/8
du Val-des-Cerfs	X	X	X	X	X	X	X	X	8/8
de la Vallée-des-Tisserands			X	X	X	X	X	X	6/8
DRM	X	X	X		X			X	5/8