

# Référentiel de rétroactions génériques



**La catapulte  
rétroactive :**  
accélérateur  
de succès

Grille de classification de rétroactions  
génériques selon le type de la rétroaction et la  
nature de l'intention pédagogique

Nathalie David  
Conseillère pédagogique

Cyrille Rustom  
Conseiller pédagogique

5 avril 2018



### Source des illustrations de fourmis

Antrey ([https://fr.123rf.com/profile\\_antrey](https://fr.123rf.com/profile_antrey)), licence standard

### Pour avoir accès à la dernière version du référentiel

Vous pouvez utiliser le code QR ou l'adresse courte ci-dessous pour accéder à la version numérique la plus à jour du référentiel.

Les utilisateurs d'appareils mobiles Apple peuvent, à partir d'iOS 11, utiliser directement l'application « Appareil photo » pour lire les codes QR. Les autres utilisateurs doivent en installer une spécifique qui permette cette lecture. L'application « i-nigma » est gratuite et fonctionne très bien.



[goo.gl/pYfovU](https://goo.gl/pYfovU)



Ce document vous est offert selon la licence [Creative Commons](https://creativecommons.org/licenses/by-nc-sa/4.0/).  
Attribution – Pas d'utilisation commerciale – Partage dans les mêmes conditions  
4.0 International

CC BY-NC-SA 4.0



[goo.gl/XmSBRR](https://goo.gl/XmSBRR)

Impression recto-verso recommandée.

## Table des matières

Table des matières .....	3
Pourquoi un « autre » référentiel ?.....	4
Remerciements.....	4
Lexique.....	5
Composantes .....	5
Type .....	6
Référentiel .....	7
Grille de classification.....	7
Rétroactions génériques pour la composante cognitive.....	8
Rétroactions génériques pour la composante métacognitive .....	9
Rétroactions génériques pour la composante affective .....	10
Rétroactions génériques pour la composante méthodologique.....	12



## Pourquoi un « autre » référentiel ?

Quand on doit faire une présentation dans un séminaire, un colloque ou un congrès, ce que l'on désire c'est présenter un contenu qui soit à la fois pointu et actuel, mais aussi le plus accessible et applicable possible.

Vers la mi-septembre, Martin Hébert, président de l'AQIFGA, nous a fait une grande demande : animer une formation d'une journée sur le thème de l'évaluation en aide à l'apprentissage et la rétroaction pour le séminaire automnal qui devait avoir lieu le 10 novembre 2017. Qui sait pourquoi, mais nous avons accepté...

Nous avons commencé par analyser des référentiels et des ouvrages existants sur la rétroaction dans le but d'en choisir un sur lequel on pourrait s'appuyer pour élaborer notre formation. Au cours de notre analyse, nous avons constaté qu'ils regroupaient un amalgame d'éléments différents et disparates où il était difficile de faire ressortir une classification précise et explicite des rétroactions. Certains étaient, à nos yeux, incomplets ou trop vagues, mais tous avaient des éléments que nous trouvions intéressants et que nous voulions regrouper en un tout cohérent.

Nous avons donc élaboré un nouveau référentiel plus complet avec une plus-value pédagogique et pratique par rapport à ceux existants.

- Plus complet parce qu'il couvre l'ensemble du processus d'évaluation en aide à l'apprentissage. On y retrouve des rétroactions qui pourraient être utilisées du diagnostic à l'évaluation aux fins de sanction en passant par la mise à niveau, des exercices ou une situation d'apprentissage.
- Pédagogique, car il tient compte des dimensions de l'apprentissage. On y retrouve des rétroactions qui touchent les dimensions cognitive, métacognitive, affective et méthodologique.
- Pratique car il est possible à partir des rétroactions génériques de composer des rétroactions mixtes qui reflètent de façon juste les forces et les défis de chacun des apprenants.

Ce référentiel prend la forme d'une grille de classification de rétroactions génériques selon le type de la rétroaction et la nature de l'intention pédagogique à l'origine de cette rétroaction. Il en offre un large éventail, ce qui est pratique pour améliorer la qualité de celles que nous donnons à nos apprenants.

Nous espérons que vous apprécierez ce référentiel de rétroactions génériques, que vous l'utiliserez régulièrement et qu'il vous permettra de réaliser toute la puissance qui se cache derrière cette stratégie que nous utilisons tous et qui permet à la dyade enseignant-apprenant de se « catapulte » vers la réussite.

## Remerciements

- Merci à Mélanie Tremblay pour le généreux partage de ses travaux et de ses rétroactions terrain.
- Merci à la SOFAD pour le contenu de la formation « Vers de bonnes pratiques en tutorat à distance », pilotée par Marcelle Parr à l'époque. La mise en contexte associée à la fonction tutorale d'évaluation nous a permis, grâce aux aspects théoriques et aux nombreux exemples, de préciser un peu plus nos définitions pour les composantes des rétroactions.
- Merci à Nathalie Landry de nous avoir fourni de la documentation sur la rétroaction dès le début de notre périple au pays de la rétroaction.
- Et enfin, merci à Martin Hébert pour nous avoir permis d'occuper, de façon si intense, une bonne partie de notre automne. 😊

# Lexique

## Composantes

<b>Composantes d'une rétroaction</b> Comme toute rétroaction est destinée à un apprenant, il y a une intention pédagogique qui guide sa formulation. C'est la nature de cette intention pédagogique qui la façonne. Elle peut prendre quatre formes différentes.				
Précisions	Cognitive	Métacognitive	Affective	Méthodologique
Cibler un contenu touchant	<ul style="list-style-type: none"> <li>Savoirs, concepts et stratégies à apprendre.</li> <li>Compétences à développer.</li> </ul>	Choix de processus ou stratégies effectués par l'apprenant.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Performance</li> <li>Attitudes</li> <li>Motivation</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Organisation d'un processus, d'une démarche ou de contenus.</li> <li>Gestion des ressources utilisées (temporelles, Internet ou humaines).</li> </ul>
Aider et encourager l'apprenant à	<ul style="list-style-type: none"> <li>Reconnaître avec précision les aspects bien compris et ceux qui le sont moins.</li> <li>Orienter son étude.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Planifier, contrôler et devenir son propre évaluateur.</li> <li>S'autoréguler.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Créer des conditions gagnantes pour une étude performante.</li> <li>Réduire le stress associé à son parcours.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Acquérir des façons de faire, des méthodes de travail pour accomplir des tâches.</li> <li>Utiliser judicieusement des outils de structuration de contenus.</li> <li>Gérer son étude.</li> </ul>
Exemples	<ul style="list-style-type: none"> <li>Souligner la justesse de la réponse, la nuancer.</li> <li>Donner des suggestions pour remédier aux erreurs.</li> <li>Préciser ce qui manque.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Commenter le choix (ou l'absence de choix) de la stratégie ou du processus retenus par l'apprenant.</li> <li>L'amener à réfléchir à des stratégies ou des processus plus efficaces en lien avec la tâche demandée.</li> </ul>	Amener l'apprenant à avoir une meilleure perception : <ul style="list-style-type: none"> <li>de lui-même,</li> <li>de son environnement et de l'influence qu'il peut avoir sur celui-ci.</li> </ul> Amener l'apprenant à percevoir la tâche <ul style="list-style-type: none"> <li>comme un défi pour lequel il est prêt à fournir les efforts nécessaires à sa réalisation,</li> <li>comme étant utile dans ses apprentissages,</li> <li>comme étant réalisable à l'aide des outils à sa disposition.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Commenter l'organisation d'une démarche et ses étapes de réalisation.</li> <li>Commenter l'utilisation de tableaux ou de schémas.</li> <li>Commenter l'utilisation de références.</li> <li>Commenter la gestion des ressources à la disposition de l'apprenant durant son apprentissage.</li> </ul>

- Les descriptions de « Cibler un contenu touchant » sont adaptées de formulations de Mélanie Tremblay, unité départementale des Sciences de l'Éducation, UQAR.
- Les descriptions de « Aider et encourager l'apprenant à » sont adaptées de formulations du cours : Marcelle Parr et al. Vers de bonnes pratiques en tutorat à distance, 2016. SOFAD. Disponible sur : <http://tad.sofad.qc.ca>.

## Type

Toute rétroaction fait le constat d'une situation d'évaluation donnée dans laquelle se trouve l'apprenant et propose des pistes d'amélioration. Dans ce contexte, il est possible de définir **trois types** de rétroactions.

De base	La rétroaction de base explique aux apprenants s'ils ont fait juste ou non, tout en fournissant la bonne réponse. Il est même possible de leur demander de la justifier.
Instructif	La rétroaction instructive explique aux apprenants ce qu'ils doivent faire en particulier pour réussir ou s'améliorer. Il est donc implicite que ce type de rétroaction contient aussi ce que les apprenants ont fait de juste ou non.
D'accompagnement	La rétroaction d'accompagnement permet aux apprenants d'imaginer des façons d'améliorer leur travail sans leur dire explicitement ce qu'ils doivent faire.

3. Shaun Killian. How to give feedback to students, 2014. The Australian Society for Evidence Based Teaching. Disponible sur : <http://www.evidencebasedteaching.org.au/how-to-give-feedback-to-students/> traduit en français par Françoise Appy.

## Référentiel

Le référentiel suivant se compose d'une **grille de classification** contenant un exemple de rétroaction générique pour chaque type et chaque composante et de **tableaux complémentaires** contenant toutes les rétroactions génériques bonifiées de commentaires additionnels optionnels.

### Grille de classification

Types	Composantes			
	Cognitive	Métacognitive	Affective	Méthodologique
De base	Ta réponse est fausse, la bonne réponse est X.	Ton choix de la stratégie X était approprié. Pourtant, c'est la stratégie Y qui est mieux adaptée.	Beaucoup de progrès ces derniers temps, mais ta progression reste inégale. La clé, c'est des efforts constants. Continue, tu réussiras !	Ta production manque de structure. Il faut mieux identifier tes étapes de réalisation.
Instructive	Tu as fourni une production de bonne qualité, mais en utilisant la technique X, tu l'améliorerais de beaucoup. Voici les étapes de cette technique...	Ton choix de la stratégie X est acceptable dans le contexte de la tâche demandée, mais l'utilisation de la stratégie Y aurait été plus profitable pour les raisons suivantes: raison 1, raison 2, etc. À chaque fois que ce type de situation se présente, utilise Y. Regarde la capsule « Fais ton choix » pour affiner ton jugement.	Ton travail s'est beaucoup amélioré depuis la dernière fois. Tu peux en être fier. Ta progression reste pourtant en dents de scie. Je te suggère de ne pas relâcher tes efforts. Tu verras que la constance à ce niveau te permettra de progresser encore plus.	Ta démarche n'est pas structurée, il est très difficile de suivre tes étapes de façon cohérente. Je te rappelle que l'outil X sur les processus, démarches et stratégies propose une liste d'étapes importantes à considérer pour la réalisation d'une tâche.
D'accompagnement	Quelles sont les avantages de la technique X ? En quoi l'utilisation de cette technique améliorerait ta production ?	Au fait, quels sont déjà les avantages de la stratégie Y par rapport à la stratégie X ? Quels aspects de la stratégie Y as-tu utilisés ? Lesquels as-tu oubliés ? Comment pourrais-tu faire pour améliorer ton travail ?	Qu'est-ce que la persévérance ? En pensant aux moments où tu progresses le plus, quels éléments de la persévérance as-tu mis en pratique ? Lesquels as-tu oubliés ? Que dois-tu faire maintenant pour améliorer ta progression ?	Quelles sont les étapes de réalisation d'une tâche ? Lesquelles as-tu utilisées ? Lesquelles as-tu oubliées ? Que dois-tu faire pour améliorer ta démarche ?

## Rétroactions génériques pour la composante cognitive

De base	Ta réponse est correcte.	Ta réponse est fausse, la bonne réponse est X. <i>[Peux-tu expliquer pourquoi ?]</i>	
Instructive	Tu as fourni une production de bonne qualité, mais en utilisant la technique X, tu l'améliorerais de beaucoup. Voici les étapes de cette technique... <i>[Explore attentivement la tâche résolue Y en identifiant les techniques utilisées et nous nous reverrons, au besoin, pour faire ensemble une tâche de pratique similaire.]</i> <i>[L'ensemble de ces techniques te sera toujours utile dans ta formation.]</i>	Tu as eu de la difficulté avec la stratégie X. Je te suggère de regarder la capsule sur cette stratégie qui explique pourquoi, quand et comment s'en servir. <i>[Par la suite, explore attentivement la tâche résolue Z et nous nous reverrons pour faire ensemble une tâche de pratique similaire.]</i> <i>[Tu pourras réinvestir cette stratégie dans plusieurs autres tâches.]</i>	Je remarque que tu as une compréhension erronée du concept X. Normalement, le concept X signifie Y. Relis la théorie et on en discutera ensemble. <i>[Analyse attentivement les exercices à la fin du dernier chapitre et nous nous reverrons, au besoin, pour faire ensemble quelques exercices similaires.]</i> <i>[Le concept X est très important, car il est à la base de tous ceux du cours.]</i>
D'accompagnement	Quels sont les avantages de la technique X ? En quoi l'utilisation de cette technique améliorerait ta production ?	Peux-tu m'expliquer en quoi consiste la stratégie X ? Pourquoi cette stratégie est-elle utile ? Quand peux-tu l'utiliser ? Comment t'y prends-tu concrètement pour la mettre en pratique ?	Qu'est-ce que le concept X ? Quels aspects du concept as-tu oubliés ? Que vas-tu faire pour améliorer ta compréhension ?
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Les commentaires en italique entre crochets sont optionnels. Ils permettent de voir comment bonifier la rétroaction générique tout en la conservant dans le même type. En d'autres mots, quand c'est pertinent, ils indiquent jusqu'où il est possible d'aller.</li> <li>• Les rétroactions génériques proposées ne sont pas exhaustives.</li> </ul>			



## Rétroactions génériques pour la composante métacognitive

De base	<p>La stratégie X est correcte. <i>[Peux-tu expliquer pourquoi?]</i></p> <p style="text-align: center;">**</p> <p>La stratégie X est incorrecte. Tu aurais pu utiliser la stratégie Y. <i>[Peux-tu expliquer pourquoi?]</i></p>	<p>Ton choix de la stratégie X était approprié. Pourtant, c'est la stratégie Y qui est mieux adaptée. <i>[Peux-tu expliquer pourquoi?]</i></p>	<p>Les choix d'illustrations (tableaux, schémas, cartes conceptuelles) dans ta présentation sont très pertinents. Ils apportent beaucoup de clarté à ton message. <i>[Sur quelles bases as-tu choisi les types d'illustrations que tu as retenus?]</i></p>
Instructive	<p>Ton choix de la stratégie X est acceptable dans le contexte de la tâche demandée, mais l'utilisation de la stratégie Y aurait été plus profitable pour les raisons suivantes: raison 1, raison 2, etc. À chaque fois que ce type de situation se présente utilise Y. Regarde la capsule <i>Fais ton choix pour affiner ton jugement.</i> <i>[Par la suite, analyse attentivement les trois tâches résolues du dernier chapitre en remarquant les avantages de l'utilisation de la stratégie Y et nous nous reverrons, au besoin, pour faire ensemble une tâche de pratique similaire.]</i> <i>[Tu verras que cette stratégie est utile dans toutes les matières.]</i></p>	<p>Tu as choisi la stratégie X plutôt que la Y et ça n'a pas été profitable. Voici pourquoi Y aurait été plus adaptée: raison 1, raison 2, etc. À chaque fois que ce type de situation se présente utilise Y. Regarde la capsule <i>Fais ton choix pour affiner ton jugement.</i> <i>[Par la suite, analyse attentivement les trois tâches résolues du dernier chapitre en remarquant les avantages de l'utilisation de la stratégie Y et nous nous reverrons, au besoin, pour faire ensemble une tâche de pratique similaire.]</i> <i>[Tu verras que cette stratégie est utile dans toutes les matières.]</i></p>	<p>Ta réponse est compliquée. Tu aurais eu avantage à utiliser des exemples ou des schémas pour illustrer ton propos. Consulte les corrigés des tâches complexes de fin de chapitre qui montrent très bien comment les utiliser à bon escient. <i>[Au besoin, passe me voir pour faire ensemble une tâche de pratique similaire.]</i> <i>[Tu verras que le vieil adage « Une image vaut mille mots » est toujours vrai.]</i></p> <p style="text-align: center;">**</p> <p>Tu sembles faire beaucoup d'erreurs d'inattention. En effet, plusieurs fois, un même concept est bien utilisé à un endroit et mal à un autre, alors que le contexte est similaire. Pour éviter cela, tu aurais avantage à prendre systématiquement un temps de recul pour te relire et valider ce que tu as écrit. À la fin de chaque tâche, c'est idéal. <i>[Tu verras que cela ne sera jamais du temps perdu.]</i></p>
D'accompagnement	<p>Au fait, quels sont déjà les avantages de la stratégie Y par rapport à la stratégie X ? Quels aspects de la stratégie Y as-tu utilisés ? Lesquels as-tu oubliés ? Comment pourrais-tu faire pour améliorer ton travail ?</p>	<p>Pourquoi la stratégie X n'est-elle pas profitable ? Quelle autre stratégie aurait-il fallu utiliser ?</p> <p style="text-align: center;">**</p> <p>Pourquoi la stratégie X n'est-elle pas profitable ? Connaissant pourquoi la stratégie X ne fonctionne pas, que dois-tu faire pour trouver la bonne stratégie ?</p>	<p>Quels choix as-tu faits qui aident ta réponse à être claire ? Lesquels la complique ? Que dois-tu faire pour l'améliorer ?</p> <p style="text-align: center;">**</p> <p>Quelles étapes de réalisation d'une tâche as-tu choisies de respecter ? Lesquelles as-tu laissées de côté ? Que dois-tu faire à l'avenir pour améliorer tes réponses ?</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Les commentaires en italique entre crochets sont optionnels. Ils permettent de voir comment bonifier la rétroaction générique tout en la conservant dans le même type. En d'autres mots, quand c'est pertinent, ils indiquent jusqu'où il est possible d'aller.</li> <li>• Les rétroactions génériques proposées ne sont pas exhaustives.</li> </ul>			

## Rétroactions génériques pour la composante affective

<p>De base</p>	<p>Bravo ! Tu maîtrises parfaitement la compétence 1.</p> <p style="text-align: center;">**</p> <p>La compétence 1 reste un défi. Persévère.</p> <p style="text-align: center;">**</p> <p>Beaucoup de progrès ces derniers temps, mais ta progression reste inégale. La clé, c'est des efforts constants. Continue, tu réussiras ! [Qu'en penses-tu ?]</p> <p style="text-align: center;">**</p> <p>Ton travail manque d'application. Soigne ta présentation en pensant à ceux qui vont te lire. [Pourquoi est-ce important ?]</p>	<p>Tu ne donnes jamais ton avis quand ton collègue X est présent. La prochaine fois, choisis au moins une occasion pour l'exprimer. [En quoi cela aidera-t-il ton équipe ?]</p> <p style="text-align: center;">**</p> <p>Aujourd'hui, tu t'es peu engagé dans l'activité. La prochaine fois, je te demande de poser au moins une question. [En quoi cela pourrait-il stimuler ton intérêt ?]</p> <p style="text-align: center;">**</p> <p>Ta performance globale reste dans la moyenne. Sois plus proactif dans tes apprentissages, pose des questions et utilise toutes les ressources à ta disposition. [En quoi cela t'aidera-t-il pour être accepté plus tard dans un milieu contingenté ?]</p>	<p>Le choix de tes mots et le ton que tu as adopté ont permis de désamorcer la crise. Bravo pour ton discernement !</p> <p style="text-align: center;">**</p> <p>Tu manques de rigueur. Le vocabulaire que tu emploies est trop vague. Sois plus attentif au choix des mots et privilégie toujours ceux du domaine. [En quoi cela ajoute-t-il de la crédibilité à ton message ?]</p> <p style="text-align: center;">**</p> <p>Tu tournes en rond et la tâche X n'est toujours pas commencée. Utilise les grilles d'autocorrection pour évaluer tes réponses. [En quoi l'utilisation de ces grilles t'aidera-t-elle à te rassurer sur le fait que tu es vraiment prête ?]</p>
<p>Instructive</p>	<p>Bravo pour ta persévérance dans cette SA. Le concept X t'a donné du fil à retordre, mais tu as démontré de la constance dans tes efforts. Tu demandés de l'aide quand tu étais bloqué. Cette attitude est très importante pour réussir.</p> <p style="text-align: center;">**</p> <p>Je trouve que ton engagement dans l'activité aurait pu être plus important. Je sais que le sujet ne t'intéressait pas, mais tous les concepts principaux du cours y étaient pourtant traités. Quand tu te retrouves dans une activité où le sujet t'interpelle peu, donne-lui une chance. Une façon de tirer profit de ta présence est de chercher à poser au moins une question. [Si tu le veux vraiment, tu découvriras à coup sûr des éléments importants en lien avec les apprentissages à faire.]</p>	<p>Ton travail répond aux exigences de la tâche, mais il aurait gagné en qualité si tu avais apporté plus d'attention à sa présentation et la variété des procédés que tu as utilisés. De façon générale, assure-toi de compléter ton travail avec soin pour que ça soit satisfaisant à la fois pour toi, tu es ton premier lecteur, et pour les suivants. [Tu verras que ça améliorera la qualité globale de ta communication qu'elle soit orale ou écrite.]</p> <p style="text-align: center;">**</p> <p>J'ai remarqué que tu as fait preuve de discernement dans la situation X en ne répondant pas aux provocations d'un des membres de ton groupe de travail. Le choix de tes mots et le ton que tu as adopté ont permis de désamorcer la crise qui aurait pu mettre en péril la réalisation de votre tâche. [En milieu de travail c'est une attitude très recherchée.]</p>	<p>Ton travail s'est beaucoup amélioré depuis la dernière fois. Tu peux en être fier. Ta progression reste pourtant en dents de scie. Je te suggère de ne pas relâcher tes efforts. Tu verras que la constance à ce niveau te permettra de progresser encore plus.</p> <p style="text-align: center;">**</p> <p>Je remarque que quand tu travailles avec ton collègue X, tu n'oses pas donner ton avis, même si tu sais que la démarche retenue ne permettra pas de réaliser la tâche. Cette attitude prive ton équipe d'une aide précieuse et d'une source d'originalité. Dans le travail de groupe, il y a plusieurs occasions de donner son avis. La prochaine fois, choisis au moins une occasion pour exprimer ton point de vue. [Sur le marché du travail, les personnes qui savent exprimer un point de vue original sont très recherchées.]</p>

<p>Instructive (suite)</p>	<p>Ta performance globale reste dans la moyenne. Tu passes beaucoup de temps à apprendre par cœur les contenus du cours et tu ne fais que le minimum requis.</p> <p>Augmenter ta performance est important, car ton objectif professionnel est dans un milieu contingenté. Pour cela, tu as tout intérêt à être plus proactif dans tes apprentissages, à te poser des questions pour mieux comprendre et à utiliser les ressources à ta disposition. Ainsi tu deviendras plus compétent et tu mettras toutes les chances de ton côté d'être sélectionné pour étudier dans le métier de tes rêves. <i>[De plus, cette attitude soutiendra tes efforts et allègera tes difficultés dans tes nouveaux apprentissages.]</i></p>	<p>Je peux comprendre que tu as compris l'essentiel de la tâche. Cependant le vocabulaire que tu emploies est trop général. Je te demanderais d'être plus attentif au choix des mots que tu emploies et de privilégier ceux du domaine. Pour les termes avec lesquels tu es moins familiers, utilises les outils de référence à ta disposition et au besoin consigne-les dans un document que tu pourras consulter facilement. <i>[Peu importe la matière, une bonne connaissance du lexique du domaine est la voie privilégiée pour une communication claire et rigoureuse.]</i></p>	<p>J'ai remarqué que tu n'as toujours pas commencé la tâche X et que tu as refait plusieurs fois les activités préalables à cette tâche. La tâche te ferait-elle peur ? Pour ma part, je suis convaincu que tu as tout ce qu'il faut pour la réussir. Pour t'en convaincre, je te propose une série d'activités complémentaires avec une grille d'autocorrection qui te permettra d'évaluer tes réponses. Quand ce sera fait, cela t'indiquera que tu es bien prête à réaliser la tâche. <i>[Rappelle-toi qu'il y a des grilles d'autocorrection dans tous les guides d'apprentissage pour t'aider à déterminer si tu es assez outillée pour t'engager dans la tâche proposée.]</i></p>
<p>D'accompagnement</p>	<p>Qu'est-ce qui dans ton attitude démontre que tu as été persévérant ? Selon toi, qu'est-ce qui a fait la différence ?</p> <p style="text-align: center;">**</p> <p>Qu'est-ce que la persévérance ? En pensant aux moments où tu progresses le plus, quels éléments de la persévérance as-tu mis en pratique ? Lesquels as-tu oubliés ? Que dois-tu faire maintenant pour améliorer ta progression ?</p> <p style="text-align: center;">**</p> <p>Qu'est-ce que la qualité globale d'un travail ? Peux-tu me nommer deux éléments qui amélioreraient la qualité globale de ton travail ? Que pourrais-tu faire pour mieux t'appliquer dans tes travaux ?</p>	<p>Le discernement, te souviens-tu de quoi il s'agit ? Quels aspects du discernement as-tu utilisés dans ton groupe de travail ?</p> <p style="text-align: center;">**</p> <p>Si on regarde l'activité qui s'est déroulée, pourrais-tu dire que tu as fait preuve de confiance en tes connaissances ? Sinon, qu'as-tu oublié ? Que proposes-tu dans les prochains travaux d'équipe pour jouer pleinement ton rôle ?</p> <p style="text-align: center;">**</p> <p>Peux-tu évaluer ton niveau de participation : FAIBLE – MOYEN – ÉLEVÉ ? Tu te souviens, la dernière fois, on s'était entendu sur une stratégie pour t'aider à participer aux activités que tu aimes moins. Laquelle ?</p>	<p>Pour toi, aller plus loin dans ses apprentissages, ça signifie quoi ? Donne-moi 2 manifestations importantes de la curiosité intellectuelle.</p> <p style="text-align: center;">**</p> <p>Qu'est-ce que la rigueur ? Si tu regardes ce que tu viens de me remettre comme travail, peux-tu identifier les parties qui auraient besoin d'un peu plus d'amour de ta part ? 😊</p> <p style="text-align: center;">**</p> <p>Qu'est-ce qui fait que tu n'as toujours pas commencé ta tâche ? Pourtant tu es plus que prête. Que pourrais-tu faire pour le vérifier et du même coup te rassurer ?</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Les commentaires en italique entre crochets sont optionnels. Ils permettent de voir comment bonifier la rétroaction générique tout en la conservant dans le même type. En d'autres mots, quand c'est pertinent, ils indiquent jusqu'où il est possible d'aller.</li> <li>• Les rétroactions génériques proposées ne sont pas exhaustives.</li> </ul>			

## Rétroactions génériques pour la composante méthodologique

De base	<p>Toutes les sources sont bien citées.</p> <p style="text-align: center;">**</p> <p>Ta production manque de structure. Il faut mieux identifier tes étapes de réalisation. <i>[Peux-tu expliquer pourquoi ?]</i></p>	<p>Les étapes employées sont incomplètes, il manque les étapes X et Y. <i>[Peux-tu expliquer pourquoi ?]</i></p> <p style="text-align: center;">**</p> <p>Tu as manqué de temps pour réaliser la tâche. L'étape X aurait dû prendre moins de temps. <i>[Peux-tu expliquer pourquoi ?]</i></p>	<p>Il te manquait des éléments pour compléter la tâche avec succès. Les ressources étaient disponibles sur la plate-forme d'apprentissage en ligne. As-tu toujours ton code utilisateur et ton mot de passe ? 😊</p>
Instructive	<p>Ta bibliographie est complète, cependant les normes de présentation du centre ne sont pas respectées. Tu trouveras, sur le site du centre, le document officiel sur la présentation des normes que nous devons utiliser. <i>[Passe me revoir quand tu auras remis en forme ta bibliographie.]</i> <i>[Tu verras que ces normes te seront utiles dans toutes les matières.]</i></p> <p style="text-align: center;">**</p> <p>Ta démarche n'est pas structurée, il est très difficile de suivre tes étapes de façon cohérente. Je te rappelle que l'outil X sur les processus, démarches et stratégies propose une liste d'étapes importantes à considérer pour la réalisation d'une tâche. <i>[Après l'avoir étudié, explore attentivement différentes tâches résolues en identifiant ces étapes et nous nous reverrons pour faire ensemble une autre tâche de pratique similaire.]</i> <i>[Tu verras que cette approche te sera utile dans tout type de tâches.]</i></p>	<p>Tes réponses sont incomplètes, il manque la justification de ce que tu affirmes. Hors, toute affirmation doit être basée sur des éléments justificatifs cohérents entre eux et non arbitraires. <i>[Regarde les tâches résolues à la fin de ton livre pour mieux t'en rendre compte et voir le degré de détails souhaité, puis passe me voir, au besoin, pour en faire d'autres similaires ensemble.]</i> <i>[C'est toujours important de justifier ce qu'on dit.]</i></p> <p style="text-align: center;">**</p> <p>Tu as manqué de temps pour réaliser la tâche. Ta planification est déficiente. Je te suggère de prendre connaissance de l'ensemble de la tâche avant de commencer sa résolution afin de mieux planifier les étapes en temps et en énergie. <i>[Plusieurs tâches supplémentaires à la fin de ton guide d'apprentissage te permettront de mieux évaluer le temps que tu prends pour chaque étape, ce qui t'aidera ensuite en temps limité. Passe me voir, au besoin, pour en faire d'autres similaires ensemble.]</i> <i>[Tu verras que cette stratégie te sera utile dans toutes les matières.]</i></p>	<p>Tu as manqué de temps pour réaliser la tâche. Ta maîtrise de l'étape X doit être plus grande pour que tu deviennes plus efficace. L'exerciceur Y cible justement cette étape et il permettra d'améliorer ta performance à ce niveau. <i>[Rassure-toi, c'est comme le vélo, une fois acquise, elle ne disparaît pas.]</i></p> <p style="text-align: center;">**</p> <p>Il te manquait des éléments à l'étape X pour compléter la tâche avec succès. Je te rappelle que tu peux les travailler dans ton cahier d'apprentissage, avec les SA de la filière bleue ou en ligne sur tel site. Toutes ciblent spécifiquement cette étape. Je te recommande aussi d'en faire au moins trois différentes. <i>[N'hésite pas non plus à explorer les tâches résolues du premier chapitre et de passer me voir, au besoin, pour en faire une autre similaire ensemble.]</i> <i>[Cette étape se retrouve dans la grande majorité des tâches, c'est donc du temps bien investi.]</i></p>

<p>D'accompagnement</p>	<p>Qu'est-ce des normes de présentation ?          Lesquelles as-tu respectées ?          Lesquelles as-tu oubliées ?          Que dois-tu faire pour améliorer ta bibliographie ?</p> <p style="text-align: center;">* **</p> <p>Quelles sont les étapes de réalisation d'une tâche ?          Lesquelles as-tu utilisées ?          Lesquelles as-tu oubliées ?          Que dois-tu faire pour améliorer ta démarche ?</p>	<p>Quels sont les éléments qui permettent de dire qu'une réponse est justifiée ?          Lesquels as-tu utilisés ? Lesquels as-tu oubliés ?          Que dois-tu faire pour améliorer tes réponses ?</p> <p style="text-align: center;">* **</p> <p>Que veut dire planifier la réalisation d'une tâche ?          Parmi les étapes de planification lesquelles as-tu faites ? Lesquelles as-tu oubliées ?          Que dois-tu faire pour améliorer ta planification ?</p>	<p>Quelles étapes ont pris le plus de temps à réaliser ?          Que dois-tu faire pour améliorer ce temps ?</p> <p style="text-align: center;">* **</p> <p>Quels sont les éléments importants pour finaliser l'étape X ?          Lesquelles maîtrises-tu ? Lesquelles te posent des difficultés ?          Que dois-tu faire pour les surmonter et compléter la tâche avec succès ?</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Les commentaires en italique entre crochets sont optionnels. Ils permettent de voir comment bonifier la rétroaction générique tout en la conservant dans le même type. En d'autres mots, quand c'est pertinent, ils indiquent jusqu'où il est possible d'aller.</li> <li>• Les rétroactions génériques proposées ne sont pas exhaustives.</li> </ul>			